

# 公 告

次のとおり一般競争入札に付する。

平成31年 3月 5日

愛媛県立図書館長 井原 恒久

## 入 札 説 明 書

### 1 入札に付する事項

- (1) 件名  
愛媛県教育文化会館 建築物衛生管理業務 一式
- (2) 業務の内容等  
仕様書等配布資料のとおり。
- (3) 契約期間  
平成 31 年 4 月 1 日から平成 32 年 3 月 31 日まで
- (4) 業務の履行場所  
愛媛県教育文化会館（愛媛県立図書館） 愛媛県松山市堀之内
- (5) 入札方法  
ア 入札は、紙入札により行うこと。  
イ 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の 10 パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札金額とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の 110 分の 100 に相当する金額を入札書に記載すること。

### 2 入札参加者に必要な資格

- (1) 知事の審査を受け、平成 29・30・31 年度の競争入札に参加する資格を有すると認められた者であること。
- (2) 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。
- (3) 開札をする日において、知事が行う入札参加資格停止の期間中でない者であること。
- (4) 中予地方局管内に営業拠点を有すること。
- (5) 過去 2 年間に、県内において、国又は地方公共団体の建築物の衛生管理業務を継続して 1 年以上履行した実績（今年度については、11 か月の履行実績）を有する者であること。
- (6) 建築物における衛生的環境の確保に関する法律（昭和 45 年法律第 20 号）第 12 条の 2 第 1 項第 7 号及び第 8 号に掲げる事業について、愛媛県知事の登録を受けている者であること。
- (7) 本件委託業務に係る人員の確保等を行い、責任をもって本件委託業務を実施することを誓約した者であること。
- (8) 適正かつ確実に業務を遂行できることの確認を受けた者であること。（確認方法については、下記 10 のとおり。）

### 3 入札及び開札の日時、場所等

- (1) 日時  
平成 31 年 3 月 22 日（金） 午前 10 時 30 分
- (2) 場所  
愛媛県立図書館 2 階 第 2 会議室
- (3) 開札は、即時開札とする。

### 4 入札保証金

愛媛県会計規則（昭和 45 年愛媛県規則第 18 号）第 135 条から第 137 条までの規定による。

### 5 契約保証金

愛媛県会計規則第 152 条から第 154 条までの規定による。

### 6 契約書の作成

- (1) 競争入札を執行し契約の相手方が決定したときは、予算の執行が可能となる日（平成 31 年 4 月 1 日）以降に遅滞なく契約書を取り交わすものとする。
- (2) 契約者が契約の相手方と契約書に記名して押印しなければ、本契約は確定しないものとする。

### 7 落札者の決定方法

- (1) この公告に示した業務を履行することができることと図書館長が認めた入札参加者であって、愛媛県会計規則の規定により作成された予定価格の制限の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。
- (2) 前項の予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札をした者のうち、最低の価格をもって入札をした者が複数ある場合、落札者の決定は、くじ引きにより決定するものとする。

### 8 契約条項

9 において配布する「契約書（案）及び添付書類」のとおり。

### 9 入札関係書類の配布方法

次の宛先に平成 31 年 3 月 15 日（金）午後 5 時までにメールで要求すること。

宛先：tosyokan@pref.ehime.lg.jp（件名「建築物衛生管理業務入札について」）

なお、数日たっても応答がない場合は、電話で庶務担当まで照会すること。

### 10 入札参加資格確認方法

入札に参加を希望する者は、必要な資格を有することの確認を受けるため、次のとおり必要な書類を提出しなければならない。

なお、図書館長から当該書類の内容に関し説明を求められた場合は、これに応じなければならない。

#### (1) 必要書類

ア 受託要件確認書

イ 製造の請負等に係る競争入札の参加者の資格及び資格審査に関する要綱（平成 8 年 2 月 7 日告示第 192 号）第 4 条の規定による競争入札参加資格審査結果通知書の写し（平成 29・30・31 年度のもの）（上記 2 (1) 関係）

※ 照会先

愛媛県出納局会計課用品調達係

〒790-8570 愛媛県松山市一番町4丁目4番地2（電話：089-912-2156）

ウ 上記2(4)、(6)を証する書面

エ 既成の契約書の写し（上記2(5)関係）

(2) 提出先及び提出期限等

ア 提出先

下記12の照会先

イ 提出期限

平成31年3月15日（金）午後6時まで

ウ 提出方法

持参又は郵送（期限必着）

エ 受付時間

持参する場合は、休館日（3/11）を除く日の、午前9時40分から午後6時まで（正午から午後1時までの間を除く。）とする。

(3) 入札参加の通知

提出された入札参加資格確認書類の内容を確認し、参加不許可の場合のみ、平成31年3月19日（火）までに通知する。

11 その他の事項

(1) 入札参加者若しくはその代理人が、本件委託業務に関して要した費用については、すべて当該者が負担するものとする。

(2) 本入札についての質問

ア 本入札についての質問は、質問事項を記載した書面を持参により提出することができる。（電話・Fax・電子メール等によるもの及び受付期間中以外の質問は認めない。）

イ 本入札についての質問を提出する場合は、平成31年3月15日（金）午後6時までに、12に記載する照会先へ提出すること。

ウ 本入札は、平成31年度予算を審議する愛媛県議会（平成31年2月定例会）において、当該予算の成立を条件として実施するものである。

エ 入札上の注意事項は、9において配布する資料によるものとする。

12 照会先

(1) 担当係名 愛媛県立図書館 庶務担当

(2) 所在地 〒790-0007 愛媛県松山市堀之内

(3) 電話番号 089-941-1441

※入札当日に必要なもの

○入札書

○委任状（代理人が入札に参加する場合。）

○代表者印（代理人が出席する場合は、委任状に押印している代理人の印鑑。）